



CODI DE CONDUCTA

CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA

CODI DE CONDUCTA PER LES PERSONES DE CÀRITAS DIOCESANA DE GIRONA

*"Pel que fa al servei que s'ofereix als qui sofreixen, cal que siguin competents professionalment: els qui presten ajuda han de ser formats de manera que sàpiguen fer el més apropiat i de la manera més adequada, assumint el compromís que es continuï després les atencions necessàries. Un primer requisit fonamental és la competència professional però per si sola no és suficient. En efecte, es tracta d'éssers humans, i els éssers humans necessiten sempre quelcom més que una atenció només tècnicament correcta. Necessiten humanitat. Necessiten atenció cordial"*¹

I. PREÀMBUL

El present Codi de Conducta especifica les actituds i el comportament que s'espera que mantinguin totes les persones que formen part² de Càritas Diocesana de Girona. Aquest Codi de Conducta deriva del Codi Ètic, que prescriu els valors bàsics i els principis de Càritas Diocesana de Girona.

La fi d'aquest Codi és ajudar les persones que treballen a Càritas a orientar les relacions a l'intern i l'extern de Càritas, des dels valors reflectits en el document "Les persones que treballem a Càritas", els principis de la Doctrina Social de l'Església (DSE) i la centralitat de la persona.

Parteix del respecte mutu i de la dignitat de totes les persones, des de les relacions dels que formen Càritas, els destinataris de la seva acció i la societat en general. Posa el seu accent en la humanitat, el respecte i la proximitat als altres des de l'escolta i la promoció d'actituds i relacions positives, més enllà del seguiment del seu compliment.

Càritas Diocesana de Girona expressa la seva voluntat d'identificar aquells canvis en les seves actituds i cultura organitzativa que l'orientin cap a l'aprenentatge i la millora des de les propostes d'aquest Codi de Conducta.

És un Codi "intern", de manera que el seguiment i revisió serà també "intern", i la seva aplicació serà dinàmica, des del diàleg i la participació de les persones que formen Càritas Diocesana de Girona.

¹ *Deus caritas est, 31*

² S'inclou dins l'àmbit d'aplicació del Codi de conducta les persones que formen part de l'entitat, directives, voluntàries, contractades, assessores o col·laboradores puntuals externes.

II. PRINCIPIS

S'espera que qualsevol persona que forma part de Càritas:

1. Valors, conducta i ètica

- S'adhereixi o, si més no, entengui i respecti, els valors socials i morals de la Doctrina Social de l'Església.
- Asseguri en tot moment que la seva conducta personal i professional es correspongui a estàndards de qualitat i excel·lència.
- Actui de bona fe i tracti totes les persones amb dignitat i respecte, creant un entorn que reconegui i valori la diversitat.
- Respecti els drets humans i combati la discriminació, l'assetjament, l'abús, la negligència i l'explotació que infringeixin els drets de les persones.
- Eviti "imposar la seva fe a altres... conscient que l'amor, en la seva puresa i gratuïtat, és el millor testimoni del Déu en el qual creiem i que ens impulsa a estimar"³
- S'abstingui de fer comentaris racistes, sexistes o de qualsevol manera ofensius tant en públic com en privat.
- Prengui mesures raonables per protegir les altres persones contra danys.
- *Observi la legislació, dins dels límits de la consciència.*
- *Respecti i sigui conscient dels costums i cultura locals, i actui de conformitat.*
- Tingui cura que tant les persones que formen part de Càritas, com qualsevol persona sota el seu càrrec actui d'acord amb les pautes exigibles de salut, seguretat i protecció, i s'esforci per protegir les altres persones.
- Asseguri que no es desacredita la reputació de Càritas.
- Mantingui la confidencialitat sobre qualsevol informació i coneixement obtingut durant l'exercici de les seves tasques amb Càritas.
- Exerceixi les seves tasques de forma competent i amb amor, sense prejudicis o discriminació de cap tipus, i mantingui l'opció preferencial de Càritas pels pobres.
- *Tingui en compte les sensibilitats locals a l'hora d'expressar i practicar les seves pròpies creences, sense renunciar per això al propi dret de llibertat religiosa.*
- Accepti i desenvolupi la solidaritat i la cooperació amb les persones d'altres Càritas.

³ *Deus caritas est, 31c.*

- En la seva presència pública (mitjans de comunicació, xarxes socials, etc.) vetlli perquè aquesta respecti la identitat de Càritas i el present Codi de Conducta.

2. Conflictes d'interès, coacció i corrupció

- Eviti utilitzar llocs de poder conferits per les seves funcions a Càritas per exercir pressió, obtenir favors o beneficis personals econòmics, professionals, polítics o sexuals.
- Manifesti per escrit, al seu superior o a un altre responsable, qualsevol conflicte d'interès (econòmic, personal o familiar), existent o potencial, en qüestions relacionades amb el seva activitat a Càritas.
- S'abstingui d'acceptar favors, suborns o qualsevol altra forma d'enriquiment personal⁴ de destinataris de la seva acció, entitats vinculades, proveïdors o contractistes, sota cap circumstància.

3. Protecció i custòdia de la propietat de Càritas

- Asseguri que els actius i la propietat intel·lectual de Càritas no es malversen i es protegeixin contra robatori, frau o un altre mal.
- Mantingui estàndards adequats d'honestedat i integritat en la rendició de comptes financers, complint, com a mínim, les obligacions legals vigents.

3

4. Conducta personal

Quan realitzi qualsevol activitat de Càritas o mentre es trobi en un entorn propi de l'organització, incloent instal·lacions (allotjament, oficina), vehicles, etc.:

- S'abstingui de portar qualsevol tipus d'arma o d'utilitzar o actuar amb mètodes violents.
- S'abstingui d'utilitzar drogues o consumir quantitats excessives d'alcohol.
- Asseguri que la seva conducta sexual sigui apropiada i respectuosa amb les altres persones en tot moment.

⁴ Per tal de respectar els costums, es poden acceptar petits obsequis amb valor simbòlic a nom de Càritas, però s'han de comunicar a l'entitat.

III. IMPLEMENTACIÓ

L'equip directiu és responsable d'assegurar que tot el personal sigui informat sobre el contingut d'aquest Codi de Conducta i es compromet a respectar-lo, i que el document es revisi i s'actualitzi amb regularitat.

Mecanismes de denúncia

Es desenvoluparà un procediment per comunicar situacions d'incompliment del present Codi de Conducta, davant l'òrgan intern designat. És particularment important contemplar en aquest procediment que no només les persones que formen Càritas sinó els destinataris de la seva acció i els membres de la comunitat puguin comunicar incompliments i plantejar queixes.

Totes les persones que formen Càritas es comprometen a complir aquest Codi, així com a informar de qualsevol sospita o inquietud relativa al compliment del mateix, a través de les vies organitzativament establertes. Això podrà fer-se per escrit i ha d'incloure tots els detalls i, si és possible, proves de suport. Si per alguna raó (per exemple, la persona responsable del seu equip pugui estar implicat) això no és possible, ho ha de posar en coneixement de l'òrgan intern responsable de vetllar per l'aplicació d'aquest Codi.

Qualsevol denúncia es tractarà de forma confidencial. Qui plantegi de bona fe inquietuds o sospites d'incompliment serà protegit contra represàlies o qualsevol perjudici. Les acusacions deliberadament falses constituïran una falta disciplinària greu.

Qualsevol incompliment del Codi de Conducta que es comuniqui serà investigat i pot derivar en mesures disciplinàries, a través del procediment establert.